



وزارت صنعت، معدن و تجارت  
مجموعه دستور العملها و شرح وثایف مدیریت  
امور ساختمان و تاسیسات

شماره سند: BM-WI - 26-01  
تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

**فرم درخواست انشعاب برق**

مدیر امور ساختمان و تاسیسات

سلام علیکم

احتراماً خواهشمند است با توجه به نیاز این شرکت \_\_\_\_\_ جهت حضور در نمایشگاه / مراسم / انجام کار \_\_\_\_\_ در سالن \_\_\_\_\_ و با محوطه \_\_\_\_\_ به انشعاب برق \_\_\_\_\_ فاز \_\_\_\_\_ آمپر \_\_\_\_\_ قدرت درخواستی (دیمانده) دستور مقتضی صادر فرمایید. این شرکت متعهد می گردد موارد ذیل را انجام دهد:

۱. کلیه تجهیزات الکتریکی مورد نیاز شرح فعالیت خود را تا محل انشعاب اصلی واگذاری شده با رعایت استانداردهای جاری کشور و داخلی شرکتهای نمایشگاهی تامین نماید. (از قبیل کابل، تابلوی برق و ...)

۲. کلیه فرم های مصوب را پس از تحویل زمین به اداره تاسیسات برق و مکانیک تحویل و مسئول اداره یا نماینده تام الاختیار خود را به صورت مکتوب قبل از تحویل سائنها معرفی و کلیه موارد تحت قرارداد را تا مرحله برچیدن غرفه و پاکسازی عهده دار باشد.

۳. اینجانب \_\_\_\_\_ نماینده تام الاختیار شرکت \_\_\_\_\_ متعهد می گردم ضمن معرفی پیمانکار \_\_\_\_\_ کلیه مسئولیت رعایت ضوابط فنی، اصول ایمنی (مطابق مقررات ملی ساختمان ایران)، مسئولیت های قانونی استفاده از لوازم مورد تایید استانداردهای جاری کشور را رعایت نموده و تمام مسئولیت مدنی، حقوقی و قانونی ناشی از عدم اجرای صحیح را عهده دار می باشم. در غیر این صورت اداره تاسیسات برق و مکانیک در عدم واگذاری انشعاب درخواستی برق مختار می باشد.

تذکر: کلیه متقاضیان انشعاب برق غرفه ملزم به استفاده از دستگاه های تثبیت ولتاژ برق می باشد و بدیهی است در صورت بروز نوسان و ابراد خسارت به دستگاه ایشان، کلیه مسئولیتهای ناشی به عهده تحویل گیرنده انشعاب برق و مسئول غرفه می باشد.

۴. اینجانب \_\_\_\_\_ مسئول غرفه \_\_\_\_\_ مستقر در سالن \_\_\_\_\_ انشعاب برق سه فاز ۳۸۰ / تک فاز ۲۲۰ با رعایت قوانین ایمنی مطمئنی (ارت) را بطور کاملاً صحیح و سالم از تکنسین مربوطه تحویل گرفته و متعهد می گردم مسئول برق تام الاختیار این شرکت تا پایان نمایشگاه در غرفه حضور داشته و مسئولیت ناشی از عدم اجرای صحیح مقررات برق و همچنین نگهداری کلیه تجهیزات الکتریکی تا روز آخر برچیدن (کابل، کلیه، مینیاتوری و ...) خود را عهده دار می باشم.

مسئول غرفه سازی با مسئولین برق: **نابید و امضای مشارکت کننده:** **نابید و امضای مجری برگزارکننده:**  
آدرس / تلفن ضروری:

مسئول اداره برق شرکت لطفاً بررسی و اقدام فرمایید.

مدیر امور ساختمان و تاسیسات

از اداره برق به پیمانکار راهبری فشار ضعیف  
لطفاً براساس شرح فوق الذکر اقدام نمایید

مسئول اداره برق نمایشگاه

تحویل گیرنده برق درخواستی مشارکت کننده:

اقدام کننده: نماینده شرکت راهبر